

Competência:	GESTÃO DE PESSOAS	
Contribuições Efetivas		
Aloca os membros da equipe nas atividades específicas, considerando suas competências individuais, para o alcance dos resultados.		
Dialoga com o servidor para identificar seus pontos de melhoria, estimulando-o a buscar o desenvolvimento das competências requeridas.		
Reconhece e valoriza as pessoas, incentivando a permanência dos talentos no exercício das atividades.		
Soluciona os problemas e conflitos, com impessoalidade e flexibilidade, propiciando um ambiente de trabalho saudável.		
Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
<p>Acordo de Resultados Código de ética do servidor Gestão de pessoas Normas e legislações pertinentes Processos internos de trabalho Regras de conduta profissional</p>	<p>Adaptabilidade/ Flexibilidade Administração de conflitos Comunicação verbal Negociação Organização Relacionamento interpessoal Saber ouvir Solução de problemas Trabalho em equipe</p>	<p>Ser coerente Ser conciliador Ser empático Ser ético Ser imparcial Ser integrador Ser observador Ser oportuno Ser tolerante Ter autocontrole</p>